



## SÍLABO

### PLAN DE ESTUDIOS 2000

#### 1. DATOS ADMINISTRATIVOS

|                            |   |   |
|----------------------------|---|---|
| <b>Asignatura</b>          | : | <b>TALLER DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA</b>                              |
| Código                     | : | II 0102   |
| Área Académica             | : | Humanidades   |
| Condición                  | : | Obligatorio   |
| Nivel                      | : | I Ciclo   |
| Créditos                   | : | 2   |
| Número de horas por semana | : | 04 horas  |
|                            |   | Taller: 4   |
| Requisito                  | : | Ninguno   |
| Semestre Académico         | : | 2004-I  |
| Profesores                 | : | Rojas Villegas, Ana Maria; Carranza Chumpitaz, Magda; Pozo Neira, Gloria. |

#### 2. SUMILLA.

El Taller corresponde al componente curricular de Cultura General, Área de Desarrollo Personal y social, sub área de Formación Analítica y Argumentativa. Su naturaleza es esencialmente práctica y de formación humanística. Se propone desarrollar las competencias lingüísticas de los estudiantes en los campos de la comunicación oral, lectura y comunicación escrita. Se privilegiará el desarrollo de las habilidades de redacción, de expresión oral y de comprensión e interpretación de textos de distinta naturaleza a través de ejercicios permanentes de redacción, de exposiciones orales, de lectura en sus diversas modalidades y de posesión léxica, todas ellas orientadas a la carrera. Para este proceso se brindará a los alumnos conocimientos generales de gramática y entonación que la dinámica del taller exija.

#### 3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Al finalizar el taller, el alumno estará en condiciones de:

- 3.1 Resolver dudas ortográficas en palabras y sintagmas a través de ejercicios con textos seleccionados.
- 3.2 Comprender, interpretar y valorar contenidos de lectura de diferente índole.
- 3.3 Demostrar habilidades expresivas en las distintas formas de la comunicación oral y escrita.

#### 4. PROGRAMACION SEMANAL DE LOS CONTENIDOS

Los contenidos específicos, la duración y el número de prácticas de cada eje temático, serán determinados por el profesor, teniendo en cuenta las unidades temáticas propuestas y la prueba de diagnóstico aplicada al inicio del taller, la que permitirá conocer las habilidades y limitaciones idiomáticas de los alumnos.

#### UNIDAD TEMÁTICA N° 1: NORMATIVA

| SEMANA    | CONTENIDOS  | ACTIVIDADES   |
|-----------|---|---|
| <b>01</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presentación y organización del Taller: Naturaleza del curso.- Objetivos.- Metodología de trabajo.- Sistema de evaluación.- Temario.- Bibliografía básica.</li> <li>▪ Lenguaje y Comunicación:</li> <li>▪ Elementos, niveles y funciones comunicativas.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dinámica de presentación</li> <li>Formación de grupos de trabajo</li> <li>Exposición: Contenido del Taller</li> <li>• Investigación sobre comunicación.- Trabajo grupal</li> <li>• Elaboración de mapa conceptual</li> </ul> |
| <b>02</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Caracterización del discurso oral y escrito.</li> <li>▪ La información.-Diferencia con la comunicación</li> <li>▪ Lectura, comentario</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Juego de roles: Emisor-Receptor, para identificar las funciones comunicativas.</li> <li>▪ Redacción: El informe administrativo.</li> </ul>   |
| <b>03</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reglas generales de tildación</li> <li>▪ Tildación diacrítica.</li> <li>▪ Tildación especial</li> <li>▪ Lectura, comentario</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejercicios de aplicación de la tilde en textos seleccionados.</li> <li>▪ Aplicación y diferenciación del uso de la tilde en textos.</li> <li>▪ Ejercicios de Tildación comparativa.</li> </ul>                               |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 04 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario</li> <li>▪ Uso correcto de las grafías</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejercicios de aplicación de la norma</li> </ul> |
| 05 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario</li> <li>▪ Puntuación</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejercicios de puntuación de textos.</li> </ul>  |

**DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS:** Explicación, ejemplificación, ejercitación. Exposiciones orales y debates.

**RELACIÓN DE EQUIPOS DE ENSEÑANZA:** Retroproyector, VHS, pizarra.

**RELACIÓN DE LECTURAS:** Textos seleccionados por los profesores

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:**

1. BERLO, David (1989) El proceso de la comunicación. Editorial Ateneo - Buenos Aires.
2. ESCARPIT, Robert (1975) Escritura y comunicación. Editorial Castalia - Madrid.
3. MÉNDEZ TORRES, Ignacio (1994) El lenguaje oral y escrito en la comunicación. 2da. reimpresión. Editorial Limusa - México.
4. RANGEL HINOJOSA, Mónica (1986) Comunicación oral. 5ta. reimpresión. Editorial Trillas - México.
5. ZACHARIS, John C. y Coleman C.B. (1989) Comunicación oral. 2da. Reimpresión. Editorial Limusa - México.
6. McENTEE, Eileen (1999) Comunicación oral para el liderazgo en el mundo moderno. Editorial McGRAW – México.

**UNIDAD TEMÁTICA N° 2: COMPRESIÓN DE LECTURA**

| SEMANA | CONTENIDOS  | ACTIVIDADES  |
|--------|---|--|
| 06     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario.</li> <li>▪ Las ideas principales.</li> <li>▪ Las ideas secundarias</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura de texto, comentario e identificación de las ideas principales.</li> <li>▪ Formulación de las ideas secundarias dependientes de las ideas principales.</li> <li>▪ Ejercicio de léxico y normativa.</li> </ul> |
| 07     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario de texto.</li> <li>▪ La idea central</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura y comentario del texto.</li> <li>▪ Determinación de las ideas principales, secundarias y de la idea central.</li> <li>▪ Ejercicio de léxico y normativa.</li> </ul>   |
| 08     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Examen Parcial</b></li> </ul>   |  |
| 09     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario.</li> <li>▪ Compresión de textos expositivos y argumentativos.</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura y comentario de textos.</li> <li>▪ Ejercicios de identificación y redacción de textos breves.</li> <li>▪ Ejercicio de léxico y normativa.</li> </ul>  |
| 10     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ El texto literario.</li> <li>▪ Lectura de textos breves, comentario y ejercicio de interpretación</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura de textos breves.</li> <li>▪ Comentario y ejercicios de interpretación.</li> <li>▪ Ejercicio de léxico y normativa.</li> </ul>  |

**DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS:** Explicación, ejemplificación, ejercitación. Exposiciones orales y debates.

**RELACIÓN DE EQUIPOS DE ENSEÑANZA:** Retroproyector, VHS, pizarra.

**RELACIÓN DE LECTURAS:** Textos seleccionados por los profesores

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:**

1. GATTI, Carlos, WIESSE, Jorge, (1997) Técnicas de lectura y redacción. U. del Pacífico. Lima - Perú.
2. GLI GAYA, Samuel, (1964), Curso Superior de Sintaxis Española. Edit. SPES S.A. Barcelona - España.
3. REAL ACADEMIA DE LA LENGUA ESPAÑOLA, (1999), Nuevas Normas de Ortografía. Edit. Espasa Calpe. Madrid - España.
4. SECO, Manuel, (1964), Diccionario de Dudas. 2ª. ED. Aguilar. Madrid - España.

**UNIDAD TEMÁTICA N° 3: EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA**

| Semana | Contenidos  | Actividades   |
|--------|---|---|
| 11     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario.</li> <li>▪ La coherencia textual: Los referentes.</li> <li>▪ Las congruencias.</li> <li>▪ Los conectores lógicos</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colocación de los conectores pertinentes en textos seleccionados.</li> </ul>   |
| 12     | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario.</li> <li>▪ Organización de la estructura del texto: Los esquemas de contenido (en especial, el esquema en cuadrado).</li> <li>▪ Ejercicios de normativa (repaso)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reconocimiento de esquemas de contenido en textos.</li> <li>▪ La redacción de textos breves de acuerdo con los esquemas de contenidos propuestos.</li> </ul> |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 13 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario.</li> <li>▪ La redacción de textos expositivos y argumentativos. Ejercicios de léxico.</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejercicios de pronunciación y entonación a través de lecturas en voz alta.</li> <li>▪ Exposiciones orales y debate.</li> </ul> |
| 14 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario.</li> <li>▪ La comunicación oral I: Recursos de la expresión oral: voz, pronunciación, entonación</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Exposiciones orales y debate.</li> </ul>   |
| 15 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lectura, comentario.</li> <li>▪ La comunicación oral II: Cómo preparar la disertación: qué; para qué; a quiénes.</li> </ul>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Exposiciones orales y debate.</li> </ul>   |
| 16 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sustentación oral y entrega de trabajos</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Observación y discusión</li> </ul>   |
| 17 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sustentación oral</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Observación y discusión</li> </ul>   |

**DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS:** Explicación, ejemplificación, ejercitación. Exposiciones orales y debates.

**RELACIÓN DE EQUIPOS DE ENSEÑANZA:** Retroproyector, VHS, pizarra.

**RELACIÓN DE LECTURAS:** Textos seleccionados por los profesores

#### REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

1. BALMES ZÚÑIGA, Zoila, GONZÁLEZ de López, Gracia (1999) Comunicación escrita. 16ª. reimpresión. Edit. Trillas – México.
2. GATTI, Carlos, WIESSE, Jorge, (1997) *Técnicas de lectura y redacción*. U. del Pacífico. Lima - Perú. Ver el capítulo 4.
3. GLI GAYA, Samuel, (1964), Curso Superior de Sintaxis Española. Edit. SPES S.A. Barcelona - España.
4. GONZÁLEZ REYNA, Susana. (1995) Manual de redacción e investigación documental. 3ra. reimpresión. Edit. Trillas. México. Ver el capítulo 6.
5. MARCOS MARÍN, Francisco, (1983) El comentario lingüístico. &ta. Edición. Edit. Cátedra. Madrid. Ver el capítulo 2
6. MARTÍN VIVALDI, Gonzalo, (1995) Curso de redacción. 25ª ed. Edit. Paraninfo – Madrid - España.
7. MARTÍNEZ LIRA, Lourdes, (1995) De la oración al párrafo. 3ra. reimpresión. Edit. Trillas. México. Ver el capítulo 4.
8. McENTEE DE MADERO, Eileen, (1999) Comunicación oral para el liderazgo en el mundo moderno. Edit. McGraw-Hill – México.
9. MIER, Raymundo, (1990) Introducción al análisis de textos. 2ª. ed. Edit. Trillas – México.
10. RUFFINELLI, Jorge, (1996) Comprensión de la lectura. 3ª. ed. Edit. Trillas – México.
11. SECO, Manuel, (1964), Diccionario de Dudas. 2ª. ed. Edt. Aguilar. Madrid - España.

#### SITIOS WEB DE REVISIÓN CONSULTA OBLIGATORIA

Sitios de Internet con lecturas sobre el idioma:

- Gramática y otros temas sobre el Castellano:
- Lenguaje.com
- Real Academia Española:
- Gramática y ortografía del español:
- La página del idioma español:
- La página de la lengua española:
- Castellano correcto:
- Aula de la Lengua del Centro Virtual Cervantes
- Topografía esencial del Español:
- Diccionario de regionalismos de la lengua española

#### METODOLOGÍA:

- Todos los contenidos comenzarán con una lectura motivadora (con preferencia, de actualidad).
- Cada semana tendrá una lectura, en base de la cual se darán ejercicios de comprensión léxica y de comprensión de lectura (especialmente comentarios).
- Durante todo el ciclo se reforzará la ortografía y, a través de ejercicios, la normativa.
- Se estimulará, permanentemente, la expresión oral de opiniones en el apropiado nivel idiomático.

#### 5. EVALUACIÓN:

##### Criterios de evaluación:

- Se exigirá una asistencia mínima a clases del 70%.
- Se aplicarán, como mínimo:
  - Cuatro (4) prácticas calificadas (PC);
  - Un trabajo monográfico (TM); y
  - Una sustentación oral del trabajo monográfico (SO).

En consecuencia, el Promedio Final (PF) resultará de la siguiente expresión:

$$PF = \frac{PC1 + PC2 + PC3 + PC4 + TM + SO}{6}$$