



UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

RECTORADO

PROGRAMA DE ESTUDIOS BÁSICOS

SÍLABO 2015-II

AÑO ACADÉMICO 2015

I. Datos administrativos

1.1 Asignatura:	TALLER DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA
1.2 Código:	EB 0102
1.3 Ciclo:	I
1.4 Créditos:	02
1.5 Horas semanales:	4(H.P)
1.6 Requisito:	Ninguno
1.7 Coordinadora:	Mg. María Del Carmen Llontop Castillo
1.8 Profesores:	Berrio Quispe, Margoth; Chavez Bellido, Dina; Cornejo Barea, Norma; Flores Haboud, Jeamel; Guadalupe Alessandrini, Gladys; Llontop Castillo, María Del Carmen; Montenegro García, Isabel; Pozo Neira, Gloria; Rondón Hidalgo, Zunilda; Rossi Quiroz, Elías; Silva Chávez, Dionisio; Silva Valladares, Mary Elizabeth; Sotelo Huerta, Aureo; Rondón Hidalgo, Mercedes; Cornejo Barea; Iside; Ramírez Ojeda, Luz.

II. Sumilla

El Taller de Comunicación Oral y Escrita forma parte del área de Humanidades y corresponde al primer semestre del Programa de Estudios Básicos (PEB) de la Universidad Ricardo Palma. Es de naturaleza exclusivamente práctica. Tiene como objetivo desarrollar las competencias lingüísticas de expresión oral, de la comprensión e interpretación de textos, de redacción a través de ejercicios permanentes. Con este fin se facilita a los estudiantes la aplicación de conocimientos fonológicos, morfológicos, sintácticos, semánticos y lexicales en los planos oral y escrito.

III. Aspectos del perfil profesional que apoya la asignatura

- Desenvolverse con propiedad al comunicarse y conocer los elementos básicos de carácter lingüístico.
- Definir una actitud responsable para consigo mismo, con la universidad y con el país, cultivando valores y tratando de participar en el desarrollo de la sociedad.

IV. Objetivo general

Se comunica en forma oral y escrita con coherencia y corrección idiomática, demostrando interés por la lectura, evidenciando una actitud dialógica, ética e intercultural y de aprecio por la lengua castellana.

Objetivos intermedios

1. Interpreta y valora textos diversos que lee con la debida pronunciación, entonación e interés a nivel oral y con atención en forma silenciosa.
2. Redacta textos coherentes y cohesionados, con corrección gramatical y ortográfica, demostrando aprecio por el uso correcto de la lengua escrita.
3. Se comunica oralmente con naturalidad y espontaneidad, utilizando recursos lingüísticos y no lingüísticos en forma coherente y pertinente valorando la importancia de la comunicación oral.

V. Programación de contenidos y actividades

5.1 Unidad I

Título: LA COMUNICACIÓN Y SU IMPORTANCIA

Logros de aprendizaje

- Conoce la estructura y los elementos del sílabo del Taller de Comunicación Oral y Escrita.
- Lee en forma oral y silenciosa aplicando estrategias que le permitan responder a preguntas literales
- Aplica estrategias previas a la lectura
- Sintetiza información sobre definiciones, procesos, factores y niveles de lectura.
- Conoce el proceso de la comunicación
- Diferencia situaciones comunicativas.
- Conoce las características de la variedad lingüística formal
- Redacta textos siguiendo las convenciones ortográficas de acentuación gráfica.

- Valora la importancia de una comunicación eficaz, ética e intercultural.
- Conversa con espontaneidad, demostrando escucha activa y actitud dialógica, ética e intercultural.

N° de Horas: 14 h
Semana (s): 3,5

Temas:	Actividades:
<p>1. Estructura del sílabo TCOE 2015-I</p> <p>2. Nivel de entrada en lectura comprensiva y redacción</p> <p>3. Nivel de entrada en expresión oral</p> <p>4. La lectura como proceso de comunicación escrita: comprensión a nivel literal</p> <p>5. El proceso de la comunicación: propósitos, elementos, desarrollo y barreras</p> <p>6. Situaciones comunicativas que presentan interferencias socio-culturales y psicológicas</p> <p>7. La variedad lingüística formal</p> <p>8. Silabeo, acentuación y tildación</p> <p>9. Comunicación oral: la conversación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de ejes temáticos a través de un organizador visual • Exposición de cada uno de los elementos del sílabo • Organización de equipos de trabajo y elección de los delegados de cada equipo • Aplicación de prueba de entrada de lectura y redacción (1) y caracterización de la línea de base • Aplicación de prueba de entrada de expresión oral y caracterización de la línea de base <p>Aplicación de la ficha de práctica N° 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de un texto identificando información a nivel literal: observación de detalles, comparaciones, relaciones secuenciales, análisis, síntesis. Aplicación de estrategias previas a la lectura: la predicción • Ejercicios de análisis y aplicación de situaciones comunicativas que permitan ubicar los procesos, elementos y barreras de la comunicación. • Ejercicios de identificación de situaciones comunicativas que no son eficaces y presentan interferencias socio-culturales y psicológicas • Ejercicios de análisis y redacción de textos breves en lenguaje formal. • Ejercitación oral y escrita de separación de palabras en sílabas. Ejemplificación y ejercitación de acentuación y tildación de palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas; diptongos, triptongos y hiatos clásicos y acentuales; la tilde diacrítica; el caso de aún/aun; formas o expresiones complejas: palabras compuestas, adverbios terminados en –mente, formas verbales con pronombres enclíticos, expresiones complejas formadas por varias palabras unidas con guion, expresiones complejas formadas por varias palabras independientes. • Práctica de conversación en grupos como actividad calificada N° 1 • PC sobre ficha práctica N° 1 (con preguntas de comprensión lectora del nivel literal y preguntas referidas a redacción) <p>PTL1</p>
<p>Lecturas selectas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Silva Santisteban, L. (s.a.). El lenguaje y el conocimiento científico. En <i>Ensayo sobre metodología de las ciencias sociales</i>. Lima, Perú: Centro de Investigaciones Económicas y Sociales de la Universidad de Lima. Pp. 43-53. • Sánchez Ilión, Danilo. La lectura: presente y futuro. En: Suplemento Dominical El Comercio, 1989 	

Técnicas didácticas

Análisis, descripción, dialogo, ejemplificación, ejercitación, lectura reflexiva, trabajo en grupos pequeños, posesión léxica, producción de textos escritos, conversación

Equipos y materiales

Equipo multimedia, internet, diapositivas, hipertextos, ficha de práctica, videos, audios, pizarra, plumones, diccionario y módulo de material didáctico (teoría del lenguaje).

Bibliografía

Castelló, M. (Coord.) (2007). *Escribir y comunicarse en contextos científicos y académicos*. Conocimientos y estrategias. Madrid: Graó. 224p.
 Gonzales F, A. (2004). *Estrategias de comprensión lectora*. Madrid: Síntesis. 222 p.
 www.puntodelectura.com

<http://estudiantes.leer.es/>
<http://www.elplacerdelalectura.com>

5.2 UNIDAD II

Título: LECTURA, PUNTUACIÓN, RECURSOS DE COHESIÓN Y COHERENCIA Y COMUNICACIÓN ORAL: EL DEBATE

Logros de aprendizaje

- Aplica estrategias para antes, durante y después de la lectura de textos escritos que le permiten responder correctamente a preguntas literales e inferenciales.
- Utiliza correctamente los signos de puntuación.
- Produce textos con párrafos de introducción, desarrollo y conclusión.
- Utiliza correctamente recursos de cohesión y coherencia en textos que redacta.
- Caracteriza y planifica un debate

N° de Horas: 16 h

Semana (s): 4

Temas:	Actividades:
<ol style="list-style-type: none"> 1. La lectura como proceso estratégico de comunicación escrita: <ul style="list-style-type: none"> - Comprensión a nivel literal e inferencial - Elaboración de inferencias: elaboración de tema, idea principal e ideas secundarias 2. Producción de textos utilizando los signos de puntuación 3. Proceso de construcción del texto: párrafo de inicio, desarrollo y cierre 4. Uso de recursos de cohesión y coherencia en la redacción de textos. 5. Tipología textual : el texto expositivo <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Producción de un texto expositivo con estructura completa 6. Comunicación oral: caracterización y planificación del debate 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de la ficha de práctica N° 2 • Lectura comprensiva a nivel literal: tema, idea principal y secundaria. Idea central. Aplicación de estrategias previas, durante y después de la lectura. • Ejemplificación, modelamiento y ejercitación de uso de coma, punto seguido, punto y coma y dos puntos, interrogación y exclamación. • Aplicación de la ficha de práctica N° 3 • Lectura comprensiva a nivel literal e inferencial: tema, idea principal y secundaria. Idea central. Aplicación de estrategias previas, durante y después de la lectura: elabora inferencias. • Ejemplificación, modelamiento y ejercitación de redacción de párrafos de inicio, desarrollo y cierre. • Análisis de textos para ubicar referentes, elipsis, conectores. • Ejercitación para utilizar recursos de cohesión y coherencia en textos escritos • Redacción de un texto expositivo utilizando correctamente signos de puntuación y recursos de cohesión y coherencia, con estructura completa (párrafos de introducción, desarrollo y conclusión), como actividad calificada N° 2 • Caracterización y planificación de un debate. • Control de lectura de obra literaria PTL3
<p>Lecturas selectas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Palma, Ricardo (2010) <i>Tradiciones peruanas</i>. Lima: Alfaguara. 264 p. • Rodríguez, Iván (2003) <i>La imagen del Perú en las Tradiciones</i>. Lima: Editorial Universitaria. 128 p. 	

Técnicas didácticas

Análisis, descripción, diálogo, ejemplificación, ejercitación, lectura reflexiva, trabajo en grupos pequeños, posesión léxica, producción de textos escritos, debate

Equipos y materiales

Equipo multimedia, internet, diapositivas, fichas de práctica, videos, audios, pizarra, plumones, diccionario y módulo de material didáctico (teoría del lenguaje).

Bibliografía

Álvarez, Miriam (2006). *Tipos de escrito I: Narración y descripción*. Madrid: Arco Libros. 62p.
 Bassols, M.y Torrent, A. (2003). *Modelos textuales*. Barcelona: Octaedro. 218p.
 Ezcurra, A. (Coord.) (2007). *Iniciarse en la redacción universitaria*. Perú: Fondo Editorial- PUCP. 214p.
http://www.pucp.edu.pe/documento/postulantes/its_redaccion.pdf
http://www.educacion.navarra.es/portal/digitalAssets/47/47151_ESO2_Caorreccion_de_textos_escritos
<http://www.bvs.sld.cu/revistas/cors/pdf/Normas/Manual%20De%20Redaccion%20Cientifica.pdf>

N° de Horas: 4

Semana (s): 1

• Semana de pruebas parciales	• PTL2
-------------------------------	--------

5.3 UNIDAD III

Título: COMPRENSIÓN LECTORA, TILDACIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL: EL DEBATE

Logros de aprendizaje

- Aplica estrategias para antes, durante y después de la lectura de textos escritos que le permiten responder correctamente a preguntas literales e inferenciales
- Redacta textos siguiendo las convenciones ortográficas de acentuación gráfica de la variedad formal
- Debate demostrando escucha activa y actitud dialógica, ética e intercultural

N° de Horas: 12

Semana (s): 3

<p>Temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La lectura como proceso estratégico de comunicación escrita: comprensión a nivel literal e inferencial 2. Tipología textual: el texto argumentativo <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Planificación de un texto argumentativo 3. Comunicación oral: el debate 	<p>Actividades:</p> <p>Aplicación de la ficha de práctica N° 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lectura comprensiva a nivel literal e inferencial de un texto argumentativo • Planifica la redacción de un texto argumentativo. • Ejecución de debates como actividad calificada N° 3 • PC sobre fichas de práctica N° 3 y 4 (preguntas de comprensión lectora de los niveles literal e inferencial y preguntas referidas a redacción) PTL4
<p>Lecturas selectas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fernández Burgueño, Pablo. <i>Nuevas tecnologías: el peligro de las redes sociales y sus principales consecuencias jurídicas. En Economist & Jurist. Junio 09-131.</i> • ¿QUÉ SUELEN HACER LOS JÓVENES CON LAS TICs? [Adaptado de Abrojos Colectivo de Educación Popular (2009). El uso de las TIC, un desafío para renovar las relaciones intergeneracionales. http://www.abrojos.org/ (Consulta: 03 de setiembre de 2012)] 	

Técnicas didácticas

Análisis, descripción, diálogo, ejemplificación, ejercitación, Lectura reflexiva, Trabajo en grupos pequeños, posesión léxica, producción de textos escritos, debate, exposición

Equipos y materiales

Equipo multimedia, internet, diapositivas, hipertextos, fichas de práctica, videos, audios, pizarra, plumones, diccionario y módulo de material didáctico.

Bibliografía

García P, Isabel (Coord.) (2011). *Escribir textos expositivos en el aula*. Fundamentación teórica y secuencias didácticas para diferentes niveles. Barcelona: Graó. 203p.
 Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua. (2009). *Nueva gramática de la lengua española* (2 tomos). Madrid: Espasa Libros, SLU.
 Sánchez M., E. (2010). *La lectura en el aula*. Qué se hace, qué se debe hacer y qué se puede hacer. Madrid: Graó. 382p.
<http://cvc.cervantes.es/>
<http://www.diccionarios.com/>
http://es.geocities.com/tomaustin_cl/com/comunica.html
<http://www.rae.es/rae.html>

5.4 Unidad IV

Título: REDACCIÓN DE TEXTOS ARGUMENTATIVOS Y ADMINISTRATIVOS Y LA COMUNICACIÓN ORAL: LA EXPOSICIÓN

Logros de aprendizaje

- Lee en forma oral y escrita aplicando estrategias que le permitan responder preguntas literales, inferenciales y analógico- críticas
- Reconoce la estructura y las características del texto argumentativo a través del proceso lector.
- Redacta correctamente un texto argumentativo.
- Redacta correctamente un texto administrativo.
- Expone oralmente haciendo uso de los recursos pertinentes.

N° de Horas: 12

Semana (s): 3

<p>Temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> Lectura. Niveles de comprensión de textos: literal, inferencial y analógico - crítico Tipología textual: el texto argumentativo <ol style="list-style-type: none"> Producción de un texto argumentativo Elaboración de documentos administrativos: carta comercial y solicitud Nivel de salida en lectura comprensiva y redacción La exposición oral: planificación y ejecución 	<p>Actividades: Aplicación de la ficha de práctica N° 5</p> <ul style="list-style-type: none"> Lee comprensivamente a nivel literal, inferencial y analógico- crítico. Analiza textos argumentativos. Redacta un texto argumentativo sobre un tema de su elección siguiendo las convenciones ortográficas de acentuación gráfica y de la variedad formal así como la el proceso de planificación de la unidad anterior. Redacta una carta comercial y una solicitud como actividad calificada N.º4 Aplicación de prueba de salida: lectura y redacción Expone oralmente sobre el tema elegido PTL 5
<p>Lecturas selectas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Chomsky, Noam (2004) <i>La arquitectura del lenguaje</i>. Barcelona: editorial Kairós. 106 p. Root-Bernstein, Robert (s/f) <i>La ciencia sensual: ideas para una pedagogía de las ciencias</i>. Tomado de: http://es.scribd.com/doc/62755037/Root-Berstein-Ciencia-Sensual (10/07/2013) 	

Técnicas didácticas

Análisis, descripción, diálogo, ejemplificación, ejercitación, lectura reflexiva, trabajo en grupos pequeños, posesión léxica, producción de textos escritos y orales, exposición oral

Equipos y materiales

Equipo multimedia, internet, diapositivas, hipertextos, ficha de práctica, videos, audios, separatas, pizarra, plumones, diccionario y módulo de material didáctico.

Bibliografía

Álvarez, Miriam. (2005). *Tipos de escrito II: Exposición y argumentación*. Madrid: Arco Libros. 62p.
 Domínguez G, Ma. N. (2007). *Conectores discursivos en textos argumentativos breves*. Madrid: Arco Libros. 219p.
 Fuentes R, Catalina y ALCAIDE L, Esperanza. (2007). *La argumentación lingüística y sus medios de expresión*. Madrid: Arco Libros. 84p.

http://www.pucp.edu.pe/documento/postulantes/its_redaccion.pdf

http://www.educacion.navarra.es/portal/digitalAssets/47/47151_ESO2_Correccion_de_textos_escritos.pdf

<http://www.bvs.sld.cu/revistas/cors/pdf/Normas/Manual%20De%20Redaccion%20Cientifica.pdf>

VI. Actividades de investigación formativa

El Taller de comunicación oral y escrita atiende al proceso de investigación formativa a través de la elaboración de un texto argumentativo (ensayo) que los estudiantes desarrollan progresivamente desde la cuarta unidad.

VII. Evaluación

7.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN: Comprensión lectora – Producción de textos escritos – Expresión oral – Actitud ante el área

7.2 ACTITUDES

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> Manifiesta interés por el uso correcto del idioma. Demuestra aprecio por la lectura. Muestra una actitud ética por sus interlocutores. Demuestra escucha activa. Contesta asertivamente a preguntas de sus interlocutores. Interviene oralmente con naturalidad y espontaneidad. Realiza los trabajos solicitados con creatividad y pulcritud. Presenta trabajos completos en el plazo previsto. Participa activamente en las actividades programadas. Asiste puntualmente a clases. |
|---|

7.3 INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

- Evaluación de cuatro (4) prácticas calificadas sobre las fichas de práctica, cuatro (4) actividades calificadas, un(1) control de obra literaria, una (1) exposición calificada, una (1) evaluación parcial, un (1) texto argumentativo.
- Las evaluaciones se agrupan en **PTL1, PTL2, PTL3, PTL4 y PTL5**.

- Las PTL corresponden a lo siguiente:

PTL 1: **PC sobre la ficha de práctica N° 1 + Actividad calificada N° 1** (intervención en práctica de conversación) + Evaluación actitudinal

PTL 2: **Evaluación Parcial** (LECTURA 10 p + REDACCIÓN 10 p) sobre ficha de práctica N° 1 y 2

PTL 3: **Actividad calificada N° 2** (redacción de texto utilizando correctamente signos de puntuación y recursos

de cohesión y coherencia, con estructura completa) + **Control de lectura sobre obra literaria + Evaluación actitudinal**

PTL 4: PC sobre la ficha de práctica Nº 3 y 4 + Actividad calificada Nº 3 (debate) + Evaluación actitudinal

PTL 5: Actividad calificada Nº 4 (redacción de carta comercial y solicitud) + Texto argumentativo o expositivo y exposición + Evaluación actitudinal.

▪ PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

PTL1, PTL 3, PTL 4, PTL 5 = 70% capacidades + 30% actitud frente al área
PTL2= 100% capacidades

▪ REQUISITOS DE APROBACIÓN

- Se requiere una asistencia mínima a clases del 70% y la obtención de la nota once (11) como mínimo.

▪ PROMEDIO FINAL (PF)

- Resultará de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$(PTL1+PTL2+PTL3+PTL4+PTL5)$$

$$PF = \frac{\quad}{5}$$

- No hay examen sustitutorio.
- Todo plagio intelectual hallado en tareas presentadas será calificado con la nota cero.

VIII.- Bibliografía general

1. Alvarez, Miriam. (2006) *Tipos de escrito I: Narración y descripción*. Madrid: Arco Libros. 62p.
2. -----(2005) *Tipos de escrito II: Exposición y argumentación*. Madrid: Arco Libros. 62p.
3. Alvarez, Teodoro. (2005). *Didáctica del texto en la formación del profesorado*. Madrid: Síntesis.191p.
4. Bassols, M. Y TORRENT, A. (2003). *Modelos textuales*. Barcelona: Octaedro. 218p.
5. Brown, Fortunato. (2003) *Textos informativos breves y claros*. Barcelona: Octaedro. 143p.
6. Cassany, Daniel. (2001). *Construir la escritura (4a. reimpresión)*. Barcelona: Paidós. 213p.
7. -----(2003). *Describir el escribir: Cómo se aprende a escribir (11a. ed.)*. Barcelona: Paidós.236p.
8. -----(2007). *Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito (12ª. Ed.)*. Barcelona: Grao. 129p.
9. Castelló, M. (Coord.) (2007). *Escribir y comunicarse en contextos científicos y académicos*. Conocimientos y estrategias. Madrid: Graó. 224p.
10. Chomsky, Noam. (2004). *La arquitectura del lenguaje (2a. ed.)*. Barcelona: Kairos. 112p.
11. -----(1997). *Comentario lingüístico de textos orales II*. El debate y la entrevista. Madrid: Arco Libros. 77p.
12. De Puig, I. (2001). *Cómo hacer un trabajo escrito*. Barcelona: Octaedro. 95p.
13. Domínguez G, Ma. N. (2007). *Conectores discursivos en textos argumentativos breves*. Madrid: Arco Libros. 219p.
14. Ezcurra, A. (Coord.) (2007). *Iniciarse en la redacción universitaria*. Perú: Fondo Editorial- PUCP. 214p.
15. Fuentes R, Catalina y ALCAIDE L, Esperanza. (2007). *La argumentación lingüística y sus medios de expresión*. Madrid: Arco Libros. 84p.
16. García P, Isabel (Coord.) (2011). *Escribir textos expositivos en el aula*. Fundamentación teórica y secuencias didácticas para diferentes niveles. Barcelona: Graó. 203p.
17. Gonzales F, A. (2004). *Estrategias de comprensión lectora*. Madrid: Síntesis. 222 p.
18. Hernández M., A Y QUINTERO G, A. (2001). *Comprensión y composición escrita*. Estrategias de aprendizaje. Madrid: Síntesis. 254 p.
19. Juanatey, L. (2000). *Aproximación a los textos narrativos en el aula (I)*. Madrid: Arco Libros. 91p.
20. Loureda, Oscar (2003). *Introducción a la tipología textual*. Madrid: Arco libros. 94p.
21. Loureda, O. Y ACÍN, E. (2010). *Los estudios sobre los marcadores del discurso en español, hoy*. Madrid: Arco Libros. 756p
22. Pinzás G., J. (2001) *Leer pensando*. Perú: Fondo Editorial-PUCP. 82p.
23. Real Academia Española. (2010). *Ortografía de la Lengua Española*. Madrid: Espasa-Calpe. 993p.
24. Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua. (2009). *Nueva gramática de la lengua española (2 tomos)*. Madrid: Espasa Libros, SLU.
25. Sánchez M., E. (2010). *La lectura en el aula*. Qué se hace, qué se debe hacer y qué se puede hacer. Madrid: Graó. 382p.