



**UNIVERSIDAD RICARDO PALMA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA**

SÍLABO POR COMPETENCIAS

I. DATOS ADMINISTRATIVOS.

1. Asignatura	:	Gestión de almacenes
2. Código	:	AD 0808
3. Naturaleza	:	Teórico/práctica
4. Condición	:	Electiva
5. Requisito(s)	:	No tiene
6. Número de créditos	:	2
7. Número de horas	:	4 horas de práctica
8. Semestre académico	:	2023 II
9. Docente(s)	:	
Correo institucional	:	

II. SUMILLA.

Curso de carácter práctico comprende: el Almacén en la Cadena Logística: Tipos, Diseño, sistemas y Equipos. Procesos y funciones generales de los almacenes: Recepción, administración de Inventarios, Despacho y embalaje. Administración en los almacenes: Planeación, organización y control. Seguridad e Higiene y la gestión de almacenes. Sistemas de Información en almacenes.

III. COMPETENCIAS GENÉRICAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA.

Son competencias genéricas de la presente asignatura las siguientes:

1. Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas
2. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
3. Capacidad para tomar decisiones
4. Compromiso ético
5. Compromiso con la calidad
6. Habilidades en el uso de tecnologías de información y de la comunicación

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA.

Las competencias específicas centrales del presente curso son:

2. Optimiza los procesos de negocio de las organizaciones, para desarrollar estructuras que faciliten la toma de decisiones gerenciales que permitan generar ventajas competitivas en el campo de la logística integral y las operaciones de las compañías; teniendo en cuenta los entornos competitivos locales y globales.
3. Administra un sistema logístico integral para asegurar un ambiente

organizacional efectivo, que se oriente a desarrollar procesos operativos e infraestructura de operaciones, orientadas al logro de los objetivos estratégicos de las organizaciones, además favorecer la adecuada toma de decisiones gerenciales en la empresa; teniendo presente la competencia por el aldo de costos.

4.

V. DESARROLLA EL COMPONENTE DE: INVESTIGACIÓN () RESPONSABILIDAD SOCIAL ().

Esta asignatura es de carácter de formación general.

VI. LOGRO DE LA ASIGNATURA.

Asignatura de tipo práctico en la administración de los espacios físicos, al culminar el curso, el estudiante será capaz de; Planificar el uso del espacio físico, Distribuir los inventarios según características específicas, Diseñar las formas de estiba de los inventarios, Implementar el uso de los diversos tipos de máquinas y equipos de almacén, Codificar y mantener los instrumentos de control de stock, Administrar la reposición de los inventarios.

VII. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS.

UNIDAD I: INVENTARIOS		
LOGRO: Al concluir la unidad didáctica, los alumnos podrán definir y clasificar los inventarios utilizando métodos y criterios predeterminados para su uso en el planeamiento y programación de las actividades del almacén.		
SEMANAS	CONTENIDOS	METODOLOGÍA
1	1.1 Concepto de inventarios 1.2 Aspectos jurídicos de los inventarios 1.3 Tipos de inventarios 1.4 Clasificaciones de los inventarios Contenido Transversal: 01: Responsabilidad Social	<ul style="list-style-type: none"> Exposición del tema. Casos sobre uso del ABC en la clasif.de existencias
2	1.5 El método ABC y la clasificación de inventario 1.6. Inventario físico 1.7. Valoración del inventario	<ul style="list-style-type: none"> Primer trabajo sobre ABC en un almacén

5.

UNIDAD II: PLANEAMIENTO DEL ALMACÉN		
LOGRO: Al concluir la unidad didáctica, los alumnos podrán, ssiguiendo una metodología, ubicar el almacén que permita atender las necesidades de un mercado.		
SEMANAS	CONTENIDOS	METODOLOGÍA
3		

	2.1. El almacén y la cadena de suministros 2.2. Necesidad de un almacén Contenido Transversal: 02: Participación ciudadana, desarrollo económico, social y democrático	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema. • Introducción al SAP
4	2.3. Tipos de almacenes 2.4. Ubicación del almacén o los almacenes	Segundo Trabajo. planeamiento de un almacén

UNIDAD III: EDIFICIO Y EQUIPOS DEL ALMACÉN

LOGRO: Al finalizar la Unidad Didáctica, los estudiantes podrán definir las Zonas y su distribución y las características de los equipos estáticos o dinámicos esenciales para la prestación de un servicio que maximice la relación necesidad del cliente – prestación del servicio.

SEMANAS	CONTENIDOS	METODOLOGÍA
5	5.1. Diseño y capacidad del almacén 5.2. Edificio, infraestructura interior y exterior del almacén. Contenido Transversal: 03: Sostenibilidad económica, social y ambiental	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema. • Caso sobre distribución del almacén
6	5.3. Zonas del almacén 5.4. Lay-out del almacén	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema. • Proceso de transacciones en el SAP
7	5.5. Equipo según las características de movimiento y tracción. 5.6. Equipo según el grado de automatización 5.7. Equipo según su función (las actividades que realizan) Contenido Transversal: 04: La igualdad social	<ul style="list-style-type: none"> • Tercer trabajo sobre equipos utilizados en el almacén

8	EXAMEN PARCIAL
---	-----------------------

UNIDAD IV: SISTEMAS DE INFORMACIÓN

LOGRO: Al finalizar la Unidad Didáctica, los estudiantes comprenden Establecer un sistema de información en la que el registro, procesamiento y reporte de los datos permita una eficiente gestión del almacén, la producción, los stocks y las ventas de la empresa.

SEMANAS	CONTENIDOS	METODOLOGÍA
9	9.1. Las ventas, la producción y los stocks, y la información del almacén	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema

	Contenido Transversal: 05: Liderazgo del valor y lucha anticorrupción	
10	9.2 La gestión del almacén y la información	<ul style="list-style-type: none"> • Informes en el SAP
11	9.3. Arquitectura de un sistema informático de gestión de almacén. Contenido Transversal: 06: Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS	<ul style="list-style-type: none"> • Cuarto trabajo sobre gestión de la información en el almacén.

UNIDAD V: SEGURIDAD E HIGIENE DEL ALMACÉN

LOGRO: Al finalizar la Unidad Didáctica, los alumnos desarrollan las actividades del almacén con las medidas y precauciones que eviten riesgos y accidentes y tomando en cuenta las normas legales y disposiciones que regulan la seguridad e higiene en el trabajo.

SEMANA S	CONTENIDOS	METODOLOGÍA
12	10.1. Seguridad en el almacén 10.2. Evaluación de riesgos en el almacén 10.3. La ergonomía y los accidentes en el almacén	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema • Casos prácticos
13	10.4. Normas internacionales 10.5. Normas HACCP 10.6. Gestión de la higiene en el almacén Contenido Transversal: 07: Derecho de familia y discapacidad	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema • Casos prácticos

UNIDAD VI: ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL ALMACÉN

LOGRO: Al concluir la Unidad Didáctica, los alumnos pueden organizar y administrar las actividades del almacén para alcanzar los objetivos estratégicos de la empresa

SEMANA S	CONTENIDOS	METODOLOGÍA
14	11.1 Actividades del almacén 11.2 Recepción y registro de mercancía 11.3. Embalaje y expedición de mercancías	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema
15	11.4 Políticas de inventarios 11.5 Indicadores de eficiencia de la gestión de almacén.	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del tema • Casos prácticos
16	EXAMEN FINAL	

VIII. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

En el desarrollo del presente curso, alineados con las competencias buscadas y adecuados al sistema de enseñanza virtual, a los contenidos del silabo se aplicarán los siguientes instrumentos didácticos:

1. Aprendizaje Basado en Tecnologías Informáticas de Cómputo (TIC).
2. Casuística Aplicada.

3. Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)
4. Investigación Formativa.
5. Asistencia, Participación y Trabajo en equipo.
6. Lecturas aplicadas.

IX. EVALUACIÓN

El sistema de evaluación del curso es el siguiente:

$$PROM = (PAR+FIN+PPRA) / 3$$

Se aplica examen sustitutorio para el examen parcial o final, siempre que el promedio de prácticas sea de 07.0 o más.

El Promedio de prácticas (PPRA) se obtendrá: de la siguiente manera:

$$PPRA = (PRA1+PRA2 +PRA3+TRP) / 4 \quad (TRP=Trabajo práctico)$$

En caso que el docente desee aplicar otro sistema de evaluación deberá coordinar con la dirección de la escuela.

La estructura de evaluación se da en 4 unidades formativas considerando la estructura de competencias que se presenta a continuación.

COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS/CONTENIDOS	PORCENTAJE
Actitud	<ul style="list-style-type: none"> ● Asistencia, puntualidad y trabajo en equipo 	De acuerdo a las consideraciones del curso.
Conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> ● Participación en clase ● Prácticas expositivas en PPT ● Lecturas especializadas 	
Procedimientos	<ul style="list-style-type: none"> ● Análisis de Casos ● Mapas conceptuales ● Debates 	
Investigación Aplicada	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigaciones basadas en casos reales ● Investigación especializada 	

X. RECURSOS:

Para el desarrollo del presente curso se requerirá el uso de los siguientes recursos:

1. Aula Virtual,
2. Whatsapp
3. Excel
4. Powerpoint
5. Software específico,
6. Real Statistic y Megastat.
7. Videos

XI. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

- *Logística de almacenamiento*
María José Escudero Serrano
Editorial Paraninfo
2014
- *Logística de almacenaje*
Ander Errasti
Editorial Pirámide
2011
- *Almacenaje de productos*
María José Escudero Serrano
Editorial Thomson España
2005
- *Manual de Logística para la Gestión de almacenes*
Michel Roux
Editorial Gestión 2000 Barcelona
2002
- *Manual Básico de Logística Integral*
Aitor Urzelai Inza
Editorial Diaz de Santos Primera edición
2006
- *Almacenes Planeación, Organización y Control*
Alfonso García Cantú
Editorial trillas, Méjico
1999
- *Logística Administración de la cadena de suministros*
Ronald H. Ballou
Edit. Prentice Hal
2004.
- *Logística Integral, la Gestión Operativa en la Empresa*
Julio Juan Anaya Tejero
Editorial ESIC, Madrid
2000.
- *Gestión de stocks*
Francisco Parra Guerrero
Edit. ESIC,
2005

Surco, agosto 2023