

UNIVERSIDAD RICARDO PALMA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA

SILABO

I. DATOS ADMINISTRATIVOS

1. Asignatura : Informática Aplicado a las Organizaciones

2. Código : AD 0507

3. Naturaleza : Teórico/práctica 4. Condición : Obligatoria

5. Requisito (s) : Matemática Financiera

6. Número de créditos : 4

7. Número de horas : 2 Teoría y 4 Práctica

8. Semestre Académico : 2023-II

9. Docente Correo institucional :

Franco del Carpio, Carlos Miguel cfranco@urp.edu.pe

Camones Figueroa, Lorgio Jesus <u>lorgio.camones@urp.edu.pe</u>

II. SUMILLA

Este curso es de naturaleza práctica. Brinda los conocimientos para la solución de requerimientos de información necesaria para la gestión empresarial, mediante el uso de software actualizado como es la Aplicación de una hoja de cálculo, Manejo de una base de datos y otros programas de gestión de la información, como Visio, SPSS y Microsoft Project.

III. COMPETENCIAS GENÉRICAS A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Son competencias genéricas de la presente asignatura las siguientes:

- **1.** Habilidades para buscar, procesar, presentar y analizar la información procedente de fuentes diversas.
- 2. Habilidades en el uso de tecnologías de información y de la comunicación.

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS A LASA QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Son competencias específicas de la presente asignatura las siguientes:

- Aplicar las tecnologías de información en la gestión de las organizaciones para asegurar la adecuada toma de decisiones gerenciales que permita generar el proceso de adaptación al cambio tecnológico-estructural de las organizaciones considerando el contexto competitivo empresarial.
- 2. Administrar la infraestructura tecnológica de una empresa para asegurar de manera innovadora y creativa la toma de decisiones gerenciales que facilite el desarrollo y la ejecución de planes estratégicos orientados a la adaptación a los cambios estructurales en permanente búsqueda de asegurar el éxito empresarial.
- V. DESARROLLA EL COMPONENTE DE: INVESTIGACIÓN () RESPONSABILIDAD SOCIAL (X)

Esta asignatura forma parte del sistema de evaluación de la investigación formativa.

VI. LOGRO DE ASIGNATURA

Organiza y gestiona información con el uso de un computador identificando y clasificando la información que corresponde. Procesar y presentar la información de forma concreta y comprensible para un resumen gerencial. Identifica y evalúa la información creando métodos de validación de información. Diseña métodos y procedimientos para procesar información usando software especializado. Crear soluciones lógicas representadas mediante diagramas de flujo. Análisis estadístico de datos para la toma de decisiones.

VII. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I	HERRAMIENTA DE PRODUCTIVIDAD: HOJA DE CÁLCULO	
LOGRO	Utiliza funciones. Crea y maneja una Lista d	le datos. Crea y ejecuta
LOGRO	macros automáticas. Crea formularios en ur	na hoja de cálculo.
SEMANAS	CONTENIDOS	METODOLOGIA
1 - 5	 Funciones: Lógicas, de Búsqueda, de Subcadenas, de fecha. Funciones Matemáticas. Gráficos. Contenido Transversal: Ol: Responsabilidad Social. Base de Datos (LISTAS). Ordenamiento. Tabla dinámica. Macros Automáticas: Creación, grabación y ejecución.	 Trabajo individual. Solución de problemas. Enseñanza práctica en la computadora. Practica calificada 1.

UNIDAD II	SISTEMA DE GESTIÓN DE	DATOS
LOGRO	Diseña una base de datos. Construye tablas, consultas, formularios e informes para conocer la información almacenada en una base de datos.	
SEMANAS	CONTENIDOS	METODOLOGIA
6 - 8	 Diseño de una base de datos. Base de datos con varias tablas. Estructura de Tablas. Diseño de consultas. Tablas y gráficos dinámicos. Contenido Transversal: La igualdad social Diseño de formularios. Diseño de informes. 	 Solución de problemas. Enseñanza práctica en la computadora. Practica

	EVALUACIÓN
	PARCIAL

UNIDAD III	HERRAMIENTAS COMPLEMENTARIAS	
LOGRO	Diseña programas para elaborar aplicaciones automáticas.	
SEMANAS	CONTENIDOS	METODOLOGIA
9 -15	9. Microsoft Project. Funciones básicas. Contenido Transversal: 05: Lucha anticorrupción 10. Gestión de proyectos. 11. Control del presupuesto. Contenido Transversal: 06: Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 12. VISIO. Funciones básicas. 13. Diseño de diagramas para gestión de procesos. Contenido Transversal: 07: Derecho de familia y discapacidad 14. SPSS. Funciones básicas. Tratamiento y análisis de datos. 15. Interpretación de resultados. Contenido Transversal	 Trabajo individual. Solución de problemas. Enseñanza práctica en la computadora. Practica calificada 3.
	08: Liderazgo	EVALUACIÓN FINAL

VIII. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

En el desarrollo del presente curso, alineados con las competencias buscadas a los contenidos del silabo se aplicarán los siguientes instrumentos didácticos:

- 1. Aprendizaje Basado en Tecnologías Informáticas de Cómputo (TIC).
- 2. Casuística Aplicada.
- 3. Aprendizaje Basado en Problemas (ABP).
- 4. Investigación Formativa.
- 5. Asistencia, Participación y Trabajo en equipo.
- 6. Lecturas aplicadas.

IX. EVALUACIÓN

El sistema de evaluación del curso es el siguiente:

PROM = (PAR+FIN+PPRA) / 3

Se aplica examen sustitutorio para el examen parcial o final, siempre que el promedio de prácticas sea de 07 o más.

El Promedio de prácticas (PPRA) se obtendrá de la siguiente manera:

PPRA = (PRA1+PRA2 +PRA3+TRP) / 4 (TRP=Trabajo práctico)

En caso que el docente desee aplicar otro sistema de evaluación deberá coordinar con la dirección de la escuela.

La estructura de evaluación se da en las unidades formativas considerando la estructura de competencias que se presenta a continuación.

COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS/CONTENIDOS	PORCENTAJE
Actitud	 Asistencia, puntualidad y trabajo en equipo 	
Conocimiento	 Participación en clase Prácticas expositivas en PPT Lecturas especializadas 	De acuerdo a las
Procedimientos	Análisis de CasosMapas conceptualesDebates	consideraciones del curso
Investigación Aplicada	Investigaciones basadas en casos realesInvestigación especializada	

X. RECURSOS:

Para el desarrollo del presente curso se requerirá el uso de los siguientes recursos:

- **1.** Aula Virtual
- 2. Whatsapp
- 3. Excel
- 4. Powerpoint
- 5. Software específico
- **6.** Real Statistic y Megastat.
- 7. Videos

XI. REFERENCIAS BIBIOGRÁFICAS

- o EXCEL. Fulton, J. 2000.
- Macros y Visual Basic para aplicaciones.
 Reed Jacobson.
 1999.
- Programación en EXCEL.
 Walkenbach, J.
 2000.

Surco, agosto 2023