



## SÍLABO

### I. DATOS ADMINISTRATIVOS:

|  |
|--|
| 1. <b>Asignatura:</b> Derecho Administrativo II  |
| 2. <b>Código:</b> D-0805                         |
| 3. <b>Naturaleza:</b> Teórico                    |
| 4. <b>Condición:</b> Obligatoria                 |
| 5. <b>Requisito(s):</b> Derecho Administrativo I |
| 6. <b>Número de créditos:</b> 4                  |
| 7. <b>Número de horas:</b> 4                     |
| 8. <b>Semestre Académico:</b> 2021-II            |
| 9. <b>Docente:</b> Samantha Boy Roca             |
| <b>Correo institucional:</b>                     |

### II. SUMILLA:

*Derecho Administrativo II* busca completar y profundizar en los conceptos e instituciones básicas que se estudiaron en el curso Derecho Administrativo I. Una vez comprendidos dichos conceptos, se analizará cómo han ido evolucionando para adaptarse al modelo económico vigente.

Dentro de los temas más resaltantes para entender la modernización del Estado, se estudiará a profundidad el sistema de concesión como medio de satisfacer la demanda de servicios e infraestructura públicos. Se analizarán los contratos que le sirven de base, los principios y los instrumentos internacionales que los rigen y las nuevas formas de contratar entre la administración y la ciudadanía. En ese contexto, se profundizará en la importancia de sus entes reguladores y supervisores, su estructura y funcionamiento y a partir de ejemplos prácticos, se explicará el impacto de éstos en la realización de actividades económicas, así como la importancia de los controles ex ante y ex post en la regulación de los servicios públicos.

Se dedicará una clase al análisis del régimen legal de los bienes del Estado, su clasificación, utilización, afectación y transferencia.

Al final del curso, el alumno deberá conocer el régimen legal específico al que se encuentran sometidos los contratos públicos, sus principios e instituciones y estar en capacidad de hacer un análisis crítico y contribuir con alternativas de mejora a los procesos de la administración pública.

### III. COMPETENCIAS GENÉRICAS A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA:

- Pensamiento crítico y creativo.
- Investigación científica y tecnológica.

### IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA:

- Comportamiento ético en el ejercicio profesional.
- Análisis Jurídico crítico y creativo.
- Excelencia académica.
- Compromiso social

### V. DESARROLLA EL COMPONENTE DE: INVESTIGACION (+) RESPONSABILIDAD SOCIAL (+)

La preparación de un proyecto de investigación respecto a una problemática hallada en el Sistema Administrativo peruano, la cual ayude a resolver un problema social o construir una nueva teoría que permita cuestionar la situación actual de dicho Sistema. Esto permitirá medir el cumplimiento de las metas de aprendizaje.

### VI. LOGRO DE LA ASIGNATURA

Elabora un informe crítico en que cuestiona el funcionamiento de una institución jurídica y propone soluciones para su funcionamiento eficiente, demostrando compromiso con el bienestar público y la mejora de la Sociedad. El informe será sustentado ante la clase, absolviendo las preguntas que se le planteen.

**VII. PROGRAMACION DE CONTENIDOS:**

| UNIDAD 1                    |            | MODERNIZACIÓN DEL ESTADO   |
|-----------------------------|------------|--|
| <b>LOGRO DE APRENDIZAJE</b> |            | Explica en un Informe los retos que implica lograr la modernización del Estado.  |
| <b>SEMANAS</b>              |            | <b>CONTENIDOS</b>  |
| 1                           | 12/04/2021 | Estructura del Estado. Funciones del Estado. Rol de la Administración Pública. Importancia de un Estado eficiente y moderno.<br><br>Evolución del modelo de Estado en el Perú. Origen y características del Estado Interventor. Crisis del Estado Intervencionista. Cambio del Paradigma de Desarrollo. El Estado Regulador. |
| 2                           | 14/04/2021 | Las empresas públicas en el Perú. El proceso de privatizaciones (1990 – 1996). Efectos de las privatizaciones en el Perú. Las concesiones. Diferencias. Importancia.   |
| 3                           | 19/04/2021 | Problemas actuales de la Administración. El costo de las barreras burocráticas.  |
| 4                           | 21/04/2021 | Importancia de la inversión privada como motor de desarrollo. Las Asociaciones Público – Privada y Obra por Impuestos.   |

| UNIDAD 2                    |            | LA CONTRATACIÓN CON EL ESTADO  |
|-----------------------------|------------|--|
| <b>LOGRO DE APRENDIZAJE</b> |            | Esquematiza las características del proceso de contratación estatal en el Perú.  |
| <b>SEMANAS</b>              |            | <b>CONTENIDOS</b>  |
| 5                           | 26/04/2021 | Evolución de la contratación estatal en el Perú. Marco legal aplicable. Contratos más frecuentemente utilizados. Principios que rigen la contratación con el Estado. Importancia de su aplicación. |
| 6                           | 28/04/2021 | Etapa precontractual de la contratación estatal. Licitación, concurso público, adjudicación directa y adjudicación de menor cuantía. Modalidades especiales de contratación.                       |
| 7                           | 3/05/2021  | El proceso de selección y la etapa de perfeccionamiento de los contratos. Etapas del procedimiento clásico de contratación.  |
| 8                           | 5/05/2020  | Mecanismos de solución de controversias. Impedimentos para contratar.  |

| UNIDAD 3                    |  | EL RÉGIMEN ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD ESTATAL Y LA REGULACIÓN ESTATAL |
|-----------------------------|--|--|
| <b>LOGRO DE APRENDIZAJE</b> |  | Explica en un esquema el rol del Estado en la Economía.              |

| SEMANAS |            | CONTENIDOS  |
|---------|------------|---|
| 9       | 10/05/2020 | El régimen económico elegido por la Constitución. Características y Principios de la Economía Social de Mercado. Instrumentos estatales de manejo económico.<br>El Principio de Subsidiariedad de la actividad empresarial del Estado. Requisitos. La actividad empresarial estatal como supuesto de competencia desleal. |
| 10      | 12/05/2020 | Antecedentes de regulación. Principios de la regulación. Razones para regular: monopolios, bienes públicos, externalidades<br>Pareto y la eficiencia de los sistemas regulatorios, El modelo de Pigou: Crítica de Coase.  |
| 11      | 17/05/2020 | El Teorema de Coase. Formulaciones. Aplicaciones prácticas. Costos de transacción. Objetivo del sistema de regulación. Regulación social y regulación económica. Coase y el sistema jurídico. Las externalidades. Costos de Transacción. Sistema de reducción de costos de transacción.                                   |
| 12      | 19/05/2020 | Críticas al sistema regulatorio. La sobre regulación y sus efectos.<br>Organismos reguladores en el Perú. Funciones de los organismos reguladores. Las herramientas de la regulación.   |

| UNIDAD 4          |            | LA RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LOS FUNCIONARIOS  |
|-------------------|------------|---|
| LOGRO APRENDIZAJE | DE         | Explica en un Informe la situación actual de los funcionarios públicos en el Perú y propone soluciones para llevar a cabo una reforma integral. |
| SEMANAS           |            | CONTENIDOS  |
| 13                | 24/05/2020 | Concepto de función pública. Responsabilidad de la función pública Deberes en el desempeño de la función pública.                               |
| 14                | 26/05/2020 | Los funcionarios públicos. Los empleados de confianza. Los servidores públicos.   |
| 15                | 31/05/2020 | Responsabilidad política y responsabilidad jurídica. Responsabilidad penal, civil y administrativa de los empleados públicos.                   |
| 16                | 2/06/2020  | <b>EVALUACIÓN FINAL</b>   |
| 17                | 17/08/2020 | <b>EVALUACIÓN SUSTITUTORIA</b>  |

#### VIII. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

- Recuperación de saberes previos.
- Uso de medios audiovisuales.
- Discusión en clase y explicación del docente.
- Calificación constante (participación oral, controles de lectura, prácticas grupales en clase, etc.)
- Uso de recursos: Equipos (Computadora, Sistema de proyección multimedia, Sistema de Aula Virtuales y materiales como pizarra, plumones, separatas físicas y electrónicas, guías y fichas informativas.

#### IX. EVALUACIÓN:

#### X. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

La bibliografía básica que se enumera a continuación, será complementada a lo largo del curso con una serie de artículos –publicados en diversas revistas académicas-, los cuales no son materia de este listado.

- ALVAREZ RODRICH, Augusto: Empresas Estatales y Privatización: Como reformar la actividad empresarial del Estado en el Perú
- ARIÑO ORTIZ, Gaspar: Contrato y Poder Público. La figura del contrato administrativo en el derecho español y europeo.
- DANOS ORDOÑEZ, Jorge. Promoción de la Inversión Privada en materia de obras públicas de infraestructura y servicios públicos a través de las concesiones. En: Advocatus Nueva Epoca. Revista de los alumnos de la facultad de Derecho y C.P. de la Universidad de Lima.
- DROMI, Roberto: Reforma del Estado y Privatizaciones. Pontificia Universidad Católica del Perú. Fondo Editorial 1996.
- DROMI, Roberto: Derecho Administrativo. Buenos Aires, Astrea, 1986.
- GONZALES VARAS IBAÑEZ, Santiago. El Contrato Administrativo, Civitas, Madrid 2008.
- SANTAMARIA PASTOR, Juan Alfonso: Principios de Derecho Administrativo, Volumen
- Segunda Edición.