



MODELO DE SÍLABO ADAPTADO PARA EL PERIODO DE ADECUACIÓN A LA EDUCACIÓN NO PRESENCIAL

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Escuela Profesional de Administración de Negocios Globales

SÍLABO 2020-II

I. DATOS ADMINISTRATIVOS

1. Asignatura	: International Outsourcing
2. Código	: NG02607
3. Naturaleza	: Práctica, Teórico
4. Condición	: Obligatoria
5. Requisitos	: NG02501 – Administración de Operaciones
6. Nro. Créditos	: Tres (03)
7. Nro. de horas semanales	: Cuatro (04) (Práctica: 2 / Teórico: 2)
8. Semestre Académico	: VI
9. Docente	: Mg. Renzo Daniel Minchola Guardia
Correo Institucional	: renzo.minchola@urp.edu.pe

II. SUMILLA

La asignatura es de naturaleza obligatoria y pertenece al área de formación profesional básica, es de carácter teórico - práctico y tiene como propósito reconocer y aplicar los conocimientos para la adecuada tercerización y validación de servicios de proveedores locales e internacionales, de acuerdo a las necesidades de las organizaciones.

La asignatura comprende las siguientes cuatro (4) unidades de aprendizaje: Naturaleza y características del outsourcing, Tercerización de servicios de almacenes, Actividades en outsourcing internacional y Análisis y toma de decisiones en outsourcing internacional.

III. COMPETENCIAS GLOBALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

- Múltiples Inteligencias
- Múltiples Valores

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

- Competencia de Logística y Operaciones Globales
- Competencia de Administración y Negocios Globales

V. DESARROLLA EL COMPONENTE DE: INVESTIGACIÓN (X) RESPONSABILIDAD SOCIAL ()

VI. LOGRO DE LA ASIGNATURA

Diseñar métodos y mejoras en procesos mediante la adecuada toma de decisiones aplicando el outsourcing, para obtener costos más competitivos en el mercado, generando una mayor rentabilidad en las organizaciones y contribuir con los objetivos empresariales.

VII. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS DE LA DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	
LOGRO DE APRENDIZAJE: Comprende que en la administración moderna es importante que las compañías centren sus esfuerzos en su negocio principal (core business) y reconozcan el impacto del outsourcing en la estrategia y modelo de negocio de la compañía. Además, establece las diferencias entre los que es y no es el outsourcing.	
Semana	Contenido
1	Conceptos básicos relacionados al outsourcing
2	Estrategias de negocios y outsourcing
3	Procesos empresariales tercerizados en almacenes



4	Monitoreo y Retroalimentación. Evaluación del Logro
---	--

UNIDAD II: TERCERIZACIÓN DE SERVICIOS DE ALMACENES

LOGRO DE APRENDIZAJE: Conocer la importancia de los procesos organizacionales identificando los puntos a mejorar, para evaluar proveedores que puedan brindar el adecuado servicio y satisfacer la demanda, generando un ahorro de costos mediante la auditoría y evaluación del outsourcing.

Semana	Contenido
5	Procesos y productividades operacionales
6	Evaluación de selección de proveedores
7	Auditorías y diagnóstico en outsourcing, evaluación de costos tercerizados
8	Monitoreo y Retroalimentación. Evaluación del Logro

UNIDAD III: ACTIVIDADES EN OUTSOURCING INTERNACIONAL

LOGRO DE APRENDIZAJE: Correcta toma de decisiones en el outsourcing internacional, al igual que la negociación con proveedores internacionales y operadores de comercio exterior, y reglas para efectuar un acuerdo y servicio seguro.

Semana	Contenido
9	Outsourcing internacional
10	Negociación con proveedores internacionales
11	Contratos y acuerdos en outsourcing
12	Monitoreo y Retroalimentación. Evaluación del Logro

UNIDAD IV: ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES DE OUTSOURCING INTERNACIONAL

LOGRO DE APRENDIZAJE: Aplicar las estrategias de administración de la cadena de suministros en la empresa de producción y conocer las nuevas tendencias en la gestión de las operaciones que permitan establecer una empresa exitosa y competitiva en los mercados globales.

Semana	Contenido
13	Evaluación de costos internacionales tercerizados
14	Indicadores de gestión en outsourcing
15	Análisis de rentabilidad en el outsourcing
16	Monitoreo y Retroalimentación. Evaluación del Logro

17	EVALUACIÓN SUSTITUTORIA CON PRODUCTO FINAL: RÚBRICA
----	--

VIII. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

Exposiciones, desarrollo de ejercicios individuales y en equipo, estudio y análisis de casos, discusión, prácticas, trabajo final integrador, simulador de planeamiento de producción



IX. MOMENTOS DE LA SESIÓN DE APRENDIZAJE VIRTUAL

La modalidad no presencial desarrollará actividades sincrónicas (que los estudiantes realizarán al mismo tiempo con el docente) y asincrónicas (que los estudiantes realizarán independientemente fortaleciendo su aprendizaje autónomo. La metodología del aula invertida organizará las actividades de la siguiente manera:

Antes de la sesión

Exploración: preguntas de reflexión vinculada con el contexto, otros.

Problematización: conflicto cognitivo de la unidad, otros.

Durante la sesión

Motivación: bienvenida y presentación del curso, otros.

Presentación: PPT en forma colaborativa, otros.

Práctica: resolución individual de un problema, resolución colectiva de un problema, otros.

Después de la sesión

Evaluación de la unidad: presentación del producto.

Extensión / Transferencia: presentación en digital de la resolución individual de un problema.

IX. EVALUACIÓN

La modalidad no presencial se evaluará a través de productos que el estudiante presentará al final de cada unidad. Los productos son las evidencias del logro de los aprendizajes y serán evaluados a través de rúbricas cuyo objetivo es calificar el desempeño de los estudiantes de manera objetiva y precisa.

Retroalimentación. En esta modalidad no presencial, la retroalimentación se convierte en aspecto primordial para el logro de aprendizaje. El docente devolverá los productos de la unidad revisados y realizará la retroalimentación respectiva.

UNIDAD	INSTRUMENTOS	PORCENTAJE
I	Rúbrica	15%
II	Rúbrica	20%
III	Rúbrica	25%
IV	Rúbrica	40%

X. RECURSOS

- Equipos: computadora, laptop, Tablet, celular
- Materiales: apuntes de clase del Docente, separatas de problemas, lecturas, videos.
- Plataformas: Track-Trace, Kahoot.

XI. REFERENCIAS

Bibliografía Básica

SCHNEIDER, Ben, Outsourcing, herramienta de gestión que revoluciona el mundo de los negocios., Bogotá, 2004.

MORA GARCÍA, Luis, Aníbal, Gestión logística en centros de distribución bodegas y almacenes; 1ª edición; Ecoe Ediciones, Bogotá 2011.

Bibliografía complementaria

CARREÑO SOLÍS, Adolfo, Logística de la A a la Z. Pontificia Universidad Católica del Perú, 2011.



CPC:

ASIGNATURAS DE EPANG	Marketing	Finanzas	Contabilidad	Gestión	Legal	Economía	Ética	Globalización	Estadística	Sistemas de Información	Política de Negocios	Integración	Total
International Outsourcing (EL) (INGLES)	12	2	2	26	4	12	4	8	4	4	4	6	88

ANEXO: Material Complementario para Docentes

Organización de las sesiones de aprendizaje

Primera fase: antes del inicio de la unidad

Indagación de los estudiantes de manera asincrónica

- El docente presenta en la plataforma virtual todo el material que aborda los nuevos saberes de la unidad. El material incluirá como mínimo: un video, una separata, capítulo de libro o artículo científico y un PPT.
- Los estudiantes exploran nuevos conocimientos y establece las conexiones con sus saberes previos.
- Los estudiantes deben revisar el material completamente y desarrollar la actividad planteada por el profesor (Guía de preguntas, participación en el foro, resumen, etc). Esta fase permitirá la problematización del tema.

Segunda fase: durante las clases de la unidad.

Aplicación de los procesos pedagógicos del modelo URP desarrollados de manera sincrónica.

- El docente conducirá la motivación a través de diversos recursos: preguntas, situaciones, experiencias.
- El docente realiza la presentación del tema con el apoyo de recursos y busca responder a las dudas o preguntas que los estudiantes han problematizado. En esta fase se utilizarán los siguientes recursos: videos, noticias, separatas, capítulos de libro o artículos científicos, PPT, Kahoot, entre otros.
- El docente propone en esta fase la práctica que permita la aplicación del conocimiento.

Tercera fase: después de la clase

Evaluación de los productos de la unidad, de manera asincrónica, fuera del horario de clases de la unidad.

- El docente realiza la evaluación de la unidad para lo cual recibe los productos y los valora el desempeño de sus estudiantes de acuerdo a los criterios de la rúbrica.
- Los estudiantes realizarán la extensión o transferencia de acuerdo con las actividades propuestas por el docente.

Alineamiento del Aula Invertida con el Modelo Pedagógico URP

Fases del Aula Invertida	Procesos del modelo pedagógico URP	Temporalidad
Antes de la clase	Exploración/ Problematización	Asincrónico
Durante la clase	Motivación/Presentación/Práctica	Sincrónico
Después la clase	Evaluación/Extensión o transferencia	Asincrónico