



# UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

## FACULTAD DE INGENIERÍA

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INFORMÁTICA

---

### PLAN DE ESTUDIOS 2015-II

#### SÍLABO

#### 1. Datos Administrativos:

1.1 Nombre	: INGENIERÍA ECONÓMICA Y DE PROCESOS DE NEGOCIOS
1.2 Código	: IF 0301
1.3 Tipo de Asignatura	: Teoría y Taller
1.4 Área académica	: Sistemas Empresariales
1.5 Condición	: Obligatorio
1.6 Semestre	: III
1.7 Créditos	: 4
1.8 Horas semanales	: 03 (teoría), 02 (práctica) y 02 (taller)
1.9 Pre-Requisito	: Ninguno
1.10 Semestre	: 2018-I
1.11 Coordinadora	: Mg. Campos Benites Silvia.
1.12 Docentes	: <b>Mg. Carlos A. García Q.</b> <b>Ma. Julio Valverde</b>

#### 2. Sumilla

##### **Propósitos generales:**

Tiene como propósito proporcionar un enfoque metódico para identificar, clasificar y definir los procesos organizacionales de los negocios mediante el mapeo de sus procesos, con el objetivo de asegurar su gestión eficaz. En la asignatura se podrá comprender la transformación de las organizaciones de la clásica gestión por funciones hacia la moderna gestión por procesos. Dicho enfoque subraya la importancia de considerar los procesos en términos de valor agregado, estableciendo indicadores de desempeño y objetivos en base a mediciones objetivas. Se entenderá la manera como los procesos interactúan con las realidades de sus propias organizaciones, de su entorno y del mundo económico globalizado.

##### **Objetivo:**

Tiene como objeto proporcionar un enfoque metódico para identificar, clasificar y definir los procesos organizacionales de los negocios mediante el mapeo de sus procesos, con el objetivo de asegurar su gestión eficaz. En la asignatura se podrá comprender la transformación de las organizaciones de la clásica gestión por funciones hacia la moderna gestión por procesos. Dicho enfoque subraya la importancia de considerar los procesos en términos de valor agregado, estableciendo indicadores de desempeño y objetivos en base a mediciones objetivas. El curso ofrece la oportunidad de aumentar cuantitativamente la productividad mediante el diseño, la innovación y el poder de las tecnologías modernas. Los alumnos adquirirán los conocimientos críticos y habilidades necesarias para implantar nuevos procesos utilizando para ello casos de uso basados en herramientas y técnicas que facilitarán la mejora de los procesos clave de una empresa.

Se pretende también señalar la estrecha relación de los procesos con las realidades de sus propias organizaciones, del entorno empresarial microeconómico y del macroeconómico.

### **Unidades temáticas:**

Los contenidos del curso se dividen en seis unidades temáticas:

1. Historia y Desarrollo del Pensamiento Administrativo, Teorías y Enfoques de la Ciencia Administrativa,
2. El Proceso Administrativo,
3. El Proceso Económico y sus etapas.
4. Enfoque basado en procesos, Estructura organizacional por procesos,
5. Enfoque procesos según ISO 9001:2000, Mapeo de procesos y procesos críticos,
6. Rediseño de procesos,
7. Medición, monitoreo é indicadores de desempeño de los procesos.

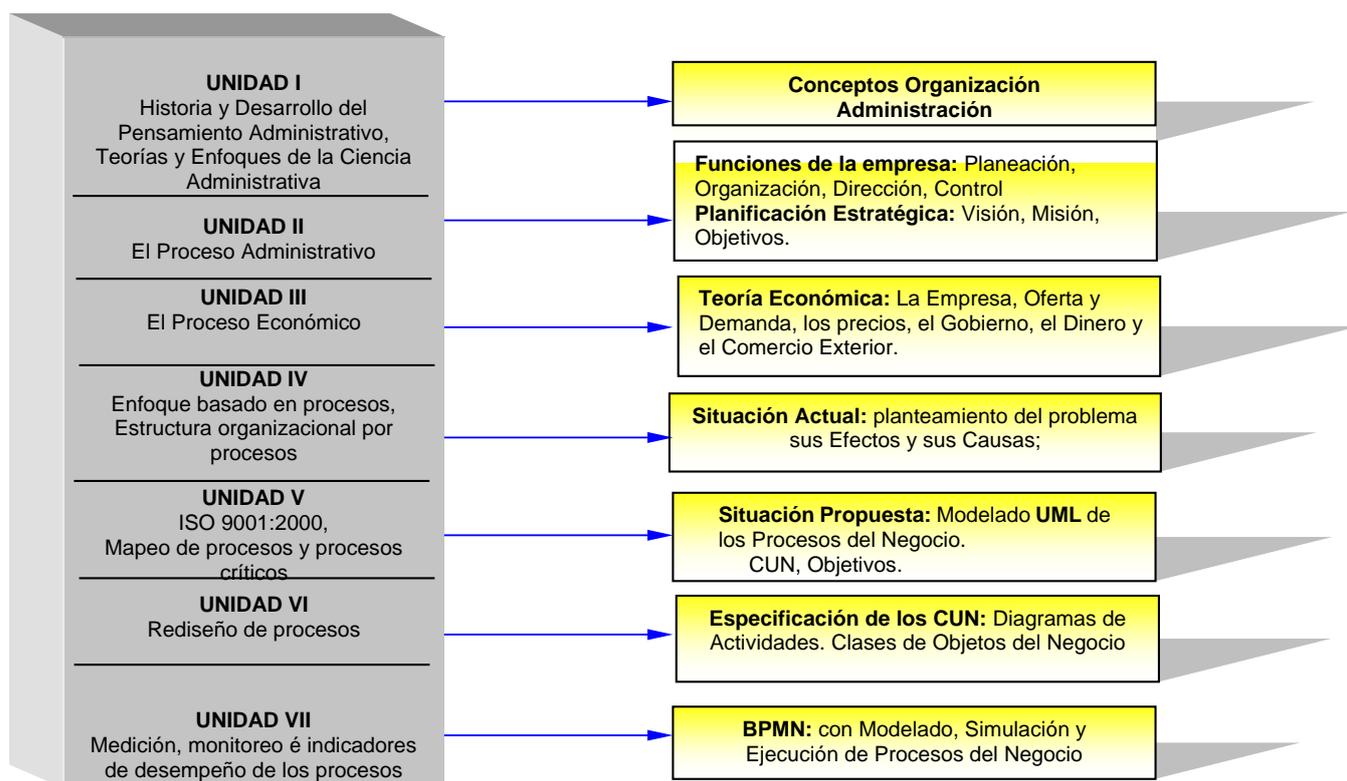
### **3. Competencia del Programa**

- Conocer los procesos que operan en las áreas funcionales de la empresa, incluyendo las tareas de contabilidad, finanzas, de costos reales, presupuestados, así como aquellos procesos vinculados a la economía nacional e internacional y otras, para su posterior automatización.

### **4. Competencias de la asignatura**

- Aprender los conceptos básicos de la administración y la importancia en el desarrollo de las empresas.
- Desarrollar el proceso Administrativo: Planeamiento, Organización, Dirección y Control de las actividades de la empresa.
- Estudiar las leyes que rigen la producción, la distribución, la circulación y el consumo de los bienes materiales que satisfacen necesidades humanas.
- Aplica metodologías para describir los síntomas o efectos de los problemas que existen en los procesos de las organizaciones.
- Aplica técnicas y herramientas para modelar los procesos de los negocios, con el objeto de descubrir las causas de los problemas detectados
- Diseña y aplica técnicas de mejoramiento o de rediseño de procesos.

## 5. Red de Aprendizaje



## 6. UNIDADES DE APRENDIZAJE, PROGRAMACIÓN SEMANAL DE LOS CONTENIDOS.

### UNIDAD I: Historia y Desarrollo del Pensamiento Administrativo, Teorías y Enfoques de la Ciencia Administrativa.

**Logro:** Se busca que el estudiante conozca y comprenda la importancia de los conceptos básicos administrativos y pueda analizar las actividades que se desarrollan dentro de una empresa.

**Nº horas 7**

#### SEMANA Nº 1

Tema	Actividades
<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción a la Administración, Conceptos y definiciones.</li> <li>Fases del Proceso Administrativo</li> </ul>	<p>La administración en las civilizaciones y organizaciones.</p> <p>Taller: Organigrama y Planificación de su organización.</p> <p><b>Video: En Busca del Fuego.</b> <b>1º Práctica/control teórico (semana 1)</b> Desarrollo de casos donde se aplique la administración.</p>
Técnicas didácticas a emplear:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exposición</li> <li>Interrogación didáctica</li> <li>Solución de problemas</li> </ul>

Equipos y Materiales:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra y plumones.</li> <li>• Retroproyector y transparencias.</li> <li>• Laboratorio de Computo</li> </ul>
Bibliografía:	<p>Referencias bibliográficas:</p> <p><b>CHIAVENATO Adalberto.</b> Administración en los nuevos tiempos. Mc Graw Hill 2002</p> <p><b>Hellriegel Don, Jackson Susan.</b> Administración un enfoque basado en competencias Thomson editores México (2002)</p> <p><b>STONER James.</b> Administración. Edit Prentice México 1998</p> <p>Reyes Ponce Agustín, administración de Empresas Teoría y Practica, Editorial Limusa - México (1996). www.thomsonlearning.com.mx <a href="http://www.ilo.org/public/spanish/region/ampro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/vi/ii/cua/index.htm">http://www.ilo.org/public/spanish/region/ampro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/vi/ii/cua/index.htm</a> <a href="http://www.ilo.org/public/spanish/region/ampro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/iii/iii/index.htm">http://www.ilo.org/public/spanish/region/ampro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/iii/iii/index.htm</a> www.eficienciaempresarial.com</p>

## UNIDAD II: El Proceso Administrativo

**Logros:** Se busca que el alumno pueda entender y analizar el proceso administrativo y su aplicabilidad en contextos empresariales. Dando énfasis en la planeación y la organización que el alumno construya y evalúe la Misión y Visión empresarial y el organigrama de una empresa. Localizar, interpretar y entender información escrita en documentos tales como manuales, gráficos y planes de trabajo.

Nº horas 21

SEMANAS Nº 2, 3 y 4

Tema	Actividades
<p><b>Planeamiento.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Tipos de planes.</li> <li>• Oportunidad. Objetivos y metas. Análisis FODA</li> <li>• Visión, Misión y Objetivos del la Empresa</li> </ul>	<p>Taller: Organigrama y Planificación de su organización.</p> <p><b>Video: La Meta</b> <b>2º Práctica/control teórico</b> (semana 2). Taller: Estrategias de Dirección y Técnicas de Control de su organización.</p>

<p><b>Organización.</b> Concepto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseño organizacional.</li> <li>• La organimetría.</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Manuales de Funciones</p> <p><b>Dirección.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Liderazgo y empowerment.</p> <p><input type="checkbox"/> Tipos de liderazgo.</p> <p><b>Control,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión</li> <li>• Estándares de calidad ISO.</li> </ul>	<p><b>Video: Liderazgo</b>  <b>3º Práctica/control teórico</b> (semana 4).</p> <p><b><u>GUIA DE LABORATORIO</u></b>  <b>1º Trabajo Grupal</b> del proyecto (semana 2). Incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elección de la empresa (PyMe) a estudiar.</li> <li>• Organización de la empresa</li> <li>• Recursos y funciones</li> </ul>
<p>Técnicas didácticas a emplear:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición</li> <li>• Interrogación didáctica</li> <li>• Solución de problemas</li> </ul>
<p>Equipos y Materiales:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra y plumones.</li> <li>• Retroproyector y transparencias.</li> <li>• Laboratorio de Computo</li> </ul>
<p>Bibliografía:</p>	<p><b>Referencias bibliográficas:</b>  <b>CHIAVENATO Adalberto.</b> Administración en los nuevos tiempos. Mc Graw Hill 2002  <b>Hellriegel Don, Jackson Susan.</b> Administración un enfoque basado en competencias Thomson editores México (2002)  <b>STONER James.</b> Administración. Edit Prentice México 1998  <b>DRUCKER, Peter.</b> Gerencia para el Futuro. Edt. Norma, Colombia 2000.  <b>Covey Stephen,</b> 7 hábitos de la gente altamente efectiva, editora el Comercio (2006)  <a href="http://www.thomsonlearning.com.mx">www.thomsonlearning.com.mx.</a>  <a href="http://www.ilo.org/public/spanish/region/amp/ro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/vi/ii/cua/index.htm">http://www.ilo.org/public/spanish/region/amp/ro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/vi/ii/cua/index.htm</a>   <a href="http://www.ilo.org/public/spanish/region/amp/ro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/iii/iii/index.htm">http://www.ilo.org/public/spanish/region/amp/ro/cinterfor/temas/youth/doc/not/libro44/iii/iii/index.htm</a></p>

### UNIDAD III: El Proceso Económico

**Logros:** Se busca que el alumno pueda entender y analizar el proceso económico, su aplicabilidad en contextos empresariales y de gobierno. Dando énfasis en las actividades económicas que dentro de una sociedad generan riqueza y permiten obtener recursos para su crecimiento. De las relaciones de las etapas de producción, distribución y consumo de bienes y servicios, para garantizar la prosperidad del Estado.

Nº horas 21

SEMANAS Nº 5, 6 y 7

Tema	Actividades
<p><b>Introducción a la Economía - Características.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Modelos, Agentes económicos y su comportamiento, Sistemas económicos, Economía normativa y Positiva.</li> </ul> <p><b>Teoría de la Empresa.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El Mercado, La Oferta y la Demanda, Equilibrio del Mercado, Elasticidad.</li> </ul> <p><b>Fundamentos Macroeconómicos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Flujo circular de la renta. El Dinero, Problemas Macroeconómicos y Herramientas para solucionarlos.</li> </ul>	<p><b>Taller:</b> Cuestionario de preguntas: Aula Virtual</p> <p><b>Videos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Concepto de Economía_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=DB9pjZRxBzs">https://www.youtube.com/watch?v=DB9pjZRxBzs</a></li> <li>Concepto de Sistema Económico_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=kiNUpO-Jnjik">https://www.youtube.com/watch?v=kiNUpO-Jnjik</a></li> <li>Agentes Económicos_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=On1P-KdiCBg">https://www.youtube.com/watch?v=On1P-KdiCBg</a></li> <li>Economía Positiva y Economía Normativa <a href="https://www.youtube.com/watch?v=8VoNbai0a_E">https://www.youtube.com/watch?v=8VoNbai0a_E</a></li> </ul> <p><b>Taller:</b> Cuestionario de preguntas: Aula Virtual</p> <p><b>Videos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los mercados: oferta y demanda_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=4a4gmtR-8yw">https://www.youtube.com/watch?v=4a4gmtR-8yw</a></li> <li>Mercado de competencia perfecta_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=5zr2KSqbKRo">https://www.youtube.com/watch?v=5zr2KSqbKRo</a></li> <li>Mercado de competencia imperfecta_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=E3yCAL36Nhl">https://www.youtube.com/watch?v=E3yCAL36Nhl</a></li> </ul> <p><b>Taller:</b> Cuestionario de preguntas: Aula Virtual</p> <p><b>Videos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué es el Dinero_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=bAE92c">https://www.youtube.com/watch?v=bAE92c</a></li> </ul>

	<p><u>27OdU</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué producir ¿Cómo producir_ <a href="https://www.youtube.com/watch?v=dyGJUNmsXhY">https://www.youtube.com/watch?v=dyGJUNmsXhY</a></li> <li>• Cuando producir ¿Para quién producir ¿Dónde producir <a href="https://www.youtube.com/watch?v=mb4qRa_u_vMM">https://www.youtube.com/watch?v=mb4qRa_u_vMM</a></li> </ul> <p><b>Práctica/control teórico</b> (semana 7).</p> <p><b><u>GUIA DE LABORATORIO</u></b></p> <p><b>1º Trabajo Grupal</b> del proyecto (semana 6). Incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impacto de la Economía sobre la empresa elegida y su participación en la Economía del País.</li> </ul>
Técnicas didácticas a emplear:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición</li> <li>• Interrogación didáctica</li> <li>• Solución de problemas</li> </ul>
Equipos y Materiales:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra y plumones.</li> <li>• Retroproyector y transparencias.</li> <li>• Laboratorio de Computo</li> </ul>
Bibliografía:	<p><b>Referencias bibliográficas:</b></p> <p><b>Separata proporcionada por el profesor</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. DORNBUSH – FISHER “Economía”</li> <li>2. Burneo Farfán, K. (2014). Principios de economía (1a edición). Lima : Universidad San Ignacio de Loyola, Fondo Editorial.</li> <li>3. Mankiw, Gregor. (2012). Principios de Economía (6ª edición). México, D.F.: Cengage Learning.</li> </ol>

Nº horas 7

SEMANA Nº 8

Tema	Actividades
Semana de examen parcial	

### UNIDAD III: Enfoque basado en procesos, Estructura organizacional por procesos - AS IS

#### Logros:

- Identificar los procesos actuales de la organización
- Identificar necesidades y revisión de la problemática
- Describir y delimitar a los problemas, describir sus efectos y causas

Nº horas 7

## SEMANA Nº 9

Tema	Actividades
<p>El proceso y como se le representa. Ingeniería de procesos de negocio, La reingeniería y la mejora de procesos.</p> <p><b>El Proceso Actual.</b> Identificación de Necesidades. Levantar información relevante: Cuestionarios, Entrevistas, Observación. Descripción del Proceso</p>	<p>Exposición del profesor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación del Problema (efectos, causas).</li> <li>• Solución de casos prácticos</li> </ul> <p><b>Videos: Procesos Comerciales y de Fabricación</b></p> <p>Técnicas de Levantamiento de Datos. El proceso, la problemática, manifestación de los problemas.</p> <p>Alcance de la problemática que se esta analizando</p> <p>Descripción de los Procesos Actuales del área de estudio (donde se encuentra el Problema)</p> <p><b><u>GUIA DE LABORATORIO</u></b> <b>2º Trabajo Grupal</b> – del proyecto con exposición (semana 6). Adicionalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación.</li> <li>• Visión y Misión de la empresa.</li> <li>• Objetivos Estratégicos.</li> <li><input type="checkbox"/> Matriz Eficiencia vs. Eficacia</li> <li>• Análisis FODA</li> <li>• Dirección y Controles</li> </ul>
Técnicas didácticas a emplear:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición</li> <li>• Interrogación didáctica</li> <li>• Solución de problemas</li> </ul>
Equipos y Materiales:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra y plumones.</li> <li>• Retroproyector y transparencias.</li> <li>• Laboratorio de Computo</li> </ul>
Bibliografía:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “A wider view of Business Process Reengineering”, Communications of ACM, Feb 2002, Vol 45. Nro. 2.</li> <li>• “A new Approach to Business Processes”, A. L. Scherr, IBM Systems Journal, Vol 32. Nro 1. 1993.</li> </ul> <p>ENLACES WEB <u>BPM - IBM</u> <a href="http://www-01.ibm.com/software/info/bpm/">http://www-01.ibm.com/software/info/bpm/</a></p>

### UNIDAD IV: ISO 9001:2000, Mapeo de procesos y procesos críticos

#### Logros de aprendizaje:

- Priorizar la solución de los problemas.
- Objetivos y posibles soluciones.
- Simplificar la generación de información innecesaria y redundante.

- Estructurar procesos mejorados.

**Nº horas 7**

**SEMANA Nº 10**

Tema	Actividades
Determinación de las alternativas de solución; Proceso propuesto: Eliminación de cuellos de botella, Simplificación de pasos e información innecesaria, unificación de información redundante.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición y presentación del profesor de la Teoría con el desarrollo de casos prácticos.</li> <li>• Temas: Diagrama de Casos de Uso del Negocio. Especificación de los CUN. Diagrama de Actividades.</li> <li>• <b>Práctica Dirigida</b> Temas: Diagrama de Casos de Uso del Negocio. Diagrama de Actividades.</li> </ul>
Técnicas didácticas a emplear:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición</li> <li>• Interrogación didáctica</li> <li>• Solución de problemas</li> </ul>
Equipos y Materiales:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra y plumones.</li> <li>• Retroproyector y transparencias.</li> <li>• Laboratorio de Computo</li> </ul>
Bibliografía:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grady Booch, Ivar Jacobson, James Rumbaugh. "El Lenguaje de modelado unificado – guía de usuario".. Addison-Wesley, 1999</li> <li>• Martin Fowler &amp; Kendall Scott, "UML Distilled: a brief guide to the standard object modeling language reading" 2nda. ED. Martin Fowler, Scott Kendall. Addison-Wesley, 2000.</li> <li>• IBM Rational Software Modeler – Red Books</li> <li>• IBM Rational Requisite Pro – Red Books</li> </ul> <p>ENLACES WEB <a href="http://www.ibm.com/support/es/es/">www.ibm.com/support/es/es/</a></p>

## UNIDAD V: Rediseño de Procesos – TO BE

### Logros de aprendizaje:

- Proponer mejoras a los procesos que incluyan simplificación de los mismos.
- Especificar el detalle los procesos planteados.
- Aprender a construir modelos de los procesos de las organizaciones, con las metodologías y herramientas vigentes

**Nº horas 21**

SEMANAS Nº 10, 11 y 12	Actividades
Planteamiento de los Objetivos requeridos por los CUN	Visión del Proceso de Negocio – Objetivos,

<p><b>El Proceso Propuesto</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fases y etapas del proyecto de software.</li> <li>2. Evolución de los modelos.</li> <li>3. El Modelo de Procesos de Negocio.</li> <li>4. Contexto del Proceso del Negocio.</li> <li>5. Notaciones estándares para el modelado de procesos de negocios (UML, RUP).</li> <li>6. Artefactos del Modelado del Proceso del Negocio: Diagrama de Casos de Uso del Negocio.</li> <li>7. Descripción de Procesos: Especificación Textual de CUN.</li> <li>8. El Flujo de trabajo. ¿Quiénes lo ejecutan?: Diagramas de Actividades.</li> <li>9. Realización de los Casos de uso del Negocio: Diagrama de Actividades con flujo de Objetos y Diagrama de Clases de Objetos del Negocio.</li> <li>10. Ejercicios para la especificación y el desarrollo de modelos de procesos.</li> </ol>	<p>Glosario de Términos del Proceso del Negocio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición y presentación del profesor de la Teoría con el desarrollo de casos prácticos.</li> <li>• Desarrollo en el laboratorio de casos prácticos usando: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rational Rose: Modelado</li> </ul> </li> <li>• <b>4º Práctica Calificada</b> (semana 10) Temas: Diagrama de Casos de Uso del Negocio. Diagrama de Clases de Objetos del Negocio. Diagrama de Actividades con flujo de Entidades del Negocio.</li> </ul> <p><b><u>GUIA DE LABORATORIO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>3º Entregable</b> del proyecto con exposición (semana 11). Incluye:</li> <li>• Documento Visión del Proceso del Negocio (Plantilla)</li> <li>• Documento Glosario (Plantilla)</li> <li>• Alcance de la problemática que se esta analizando</li> <li>• Descripción de los Procesos Actuales del área de estudio (donde se encuentra el Problema)</li> <li>• Diagrama CUN</li> <li>• Documentos de Especificación de los CUN</li> <li>• Diagramas de Actividades con Flujo de Objetos.</li> <li>• Documentos Visión y Glosario refinados</li> </ul>
<p>Técnicas didácticas a emplear:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición</li> <li>• Interrogación didáctica</li> <li>• Solución de problemas</li> </ul>
<p>Equipos y Materiales:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra y plumones.</li> <li>• Retroproyector y transparencias.</li> <li>• Laboratorio de Computo</li> </ul>
<p>Bibliografía:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grady Booch, Ivar Jacobson, James Rumbaugh. "El Lenguaje de modelado unificado – guía de usuario".. Addison-Wesley, 1999</li> <li>• Martin Fowler &amp; Kendall Scott, "UML Distilled: a brief guide to the standard object modeling language reading" 2nda. ED. Martin Fowler, Scott Kendall. Addison-Wesley, 2000.</li> <li>• IBM Rational Software Modeler – Red Books</li> <li>• IBM Rational Requisite Pro – Red Books</li> </ul> <p>ENLACES WEB  <a href="http://www.ibm.com/support/es/es/">www.ibm.com/support/es/es/</a></p>

## UNIDAD VI: Medición, monitoreo e indicadores de desempeño de los procesos

### Logros de aprendizaje:

- Estructurar flujos de trabajo simplificados, donde se identifique y agrupe la información que los procesos de negocio utilizan y generan, para satisfacer los requerimientos planteados desde su entorno.
- Revisión de los flujos de trabajo establecidos y de la información necesaria requerida.

**Nº horas 14**

**SEMANAS Nº 14 y 15**

Tema	Actividades
<p>Modelado de Procesos – OP - BPMN</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diagramas de Actividades - BIZAGI : Pools (proceso), swimlines (roles), actividades, subprocesos, eventos, compuertas, almacén de datos, objeto de datos.</li> <li>2. Simulación del Proceso Propuesto: Validación del Proceso, Análisis de Tiempos, Análisis de Recursos, Análisis del Calendario, Análisis ¿Qué pasa si?</li> <li>3. Ejecución del Proceso, desarrollo de prototipo: Modelar el Proceso, los Datos, Definir los Formatos (Pantallas), Definir las Reglas del Negocio, Definir a los Participantes.</li> <li>4. Rentabilidad del Proyecto: Desarrollo del Flujo de caja, tasa del Costo de Capital, VAN y TIR, Periodo de recuperación del capital</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el laboratorio, desarrollo de casos usando Rational Rose y Requisite Pro.</li> <li>• <b>5º Práctica Calificada</b> (semana 13) Temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagramas de Procesos y Actividades, aplicando BPMN.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>GUÍA DE LABORATORIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Presentación del 4º y último Entregable</b> del proyecto con exposición (semana 15) incluye: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagramas BPMN</li> <li>• Documentación de los procesos</li> <li>• Análisis de procesos</li> <li>• Ejecución del proceso</li> <li>• Rentabilidad del Proyecto</li> </ul> </li> </ul>
Técnicas didácticas a emplear:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición</li> <li>• Interrogación didáctica</li> <li>• Solución de problemas</li> <li>• Exposición grupal</li> </ul>
Equipos y Materiales:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarra y plumones.</li> <li>• Retroproyector y transparencias.</li> <li>• Laboratorio de Cómputo</li> </ul>
Bibliografía:	<p>Enlaces WEB</p> <p><a href="http://www.analitica.com.co/website/images/stories/documentosTecnicos_SGP/Manual%20de%20Diagramacion%20de%20Procesos%20Bajo%20Estandar%20BPMN.pdf">http://www.analitica.com.co/website/images/stories/documentosTecnicos_SGP/Manual%20de%20Diagramacion%20de%20Procesos%20Bajo%20Estandar%20BPMN.pdf</a></p> <p>Página de BIZAGI</p> <p><a href="http://www.bizagi.com/sp/rdt/Redirect.aspx?rsntmdl=t&amp;token=2.6.0.4">http://www.bizagi.com/sp/rdt/Redirect.aspx?rsntmdl=t&amp;token=2.6.0.4</a></p>

**SEMANAS Nº 16 y 17**

<b>Examen final</b>	
<b>Semana de examen sustitutorio</b>	

## 7. Metodología

Por su naturaleza la asignatura requiere la participación activa y permanente del alumno. Se empleará la exposición del profesor en interacción con el alumno, bajo el método enseñanza aprendizaje por el método de casos, en haciendo uso de elementos como la pizarra y de medios informáticos con ayudas visuales (página Web). Así mismo cada tema será reforzado con casos prácticos y ejercicios de taller con enfoque de sistema de información, al final a través de una conferencia se presentará un sistema contable real e integral. Los alumnos trabajarán en forma individual y grupal, para que relacionen y apliquen las herramientas de la administración e irán desarrollando su propio sistema de negocio.

## 8. Evaluación

- Los criterios que se usaran para la evaluación del curso son:
- Intervención permanente del alumno.
- Juicio crítico y de valor por parte del alumno con respecto a los temas.
- Puntualidad en la entrega de las tareas asignadas.
- Asistencia a las clases teóricas y de taller.

### ***Evaluación permanente***

- Intervenciones en clase
- Prácticas calificadas
- Casos prácticos y de taller

La nota final será la resultante de los siguientes aspectos a evaluarse

### **Teoría 50%:**

- Examen parcial EP (peso 2)
- Examen final EF ( peso 3)

### **Práctica 20 %:**

- 5 Prácticas y controles - personales o grupales

### **Taller 30 %:**

- Proyecto de Taller – 4 presentaciones grupales

### **FORMULA PARA CALCULAR NOTA FINAL DEL CURSO:**

**0.2 \* PAR1 + 0.3 \* FIN1 +**

**0.2 \* (PRT1 + PRT2 + PRT3 + 2\* PRT4+ 2\* PRT5) / 7 +**

**0.3 \* (PYL1 + PYL2 + PYL3 + 2\* PYL4) / 5**

Examen sustitutorio, reemplaza a la nota mas baja de los exámenes cuando el alumno tiene promedio desaprobado.

- El 30% de inasistencia a clases, inhabilita al alumno para ser evaluado.